

## Referat

**Møde:** Bestyrelsesmøde  
**Mødetidspunkt:** Mandag d. 13. maj 2013 kl. 16.00  
**Mødested:** Faaborg Gymnasium

---

### Deltagere:

Steen Tinning  
Jakob Holm (afbud)  
Karin Basse (afbud)  
Flemming Helsted (afbud)  
Peter Thor Andersen  
Morten Østerlund Krog  
Helle Kærsager  
Peter Balle  
Cecilie Bundvig Poulsen

Rektor Claus Jensen (sekr.) og vicerektor Jimmy Mangelsen  
Økonomichef Erik Larsen deltager i mødet.

### Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste bestyrelsesmøde (vedlagt)
2. Godkendelse af dagsorden
3. Meddelelser fra Rektor

### *Orientering om implementering af den nye læreroverenskomst (OK13)*

4. Grundlæggende orientering om det nye system, herunder de økonomiske konsekvenser (bilag vedlagt)
5. Indførelse af ny type elevsamtaler (bilag vedlagt)
6. Orientering om den økonomiske status ved EL (bilag vedlagt)
7. Evt.

## Dagsorden

### 1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste bestyrelsesmøde

**Indstilling:** Til godkendelse

**Beslutning:** Referatet godkendt med den tilføjelse, at den vedtagne ferieplan senere blev ændret som følge af en ændret ferieplan på kommunens folkeskoler.

### 2. Godkendelse af dagsorden

**Indstilling:** Til godkendelse

**Beslutning:** Godkendt.

### 3. Rektors meddelelser

- a. Orientering om elevtallet i den kommende 1.g-årgang
- b. Torsten Cilleborgs artikel om skolen + serie om 3.g-elever
- c. Besøg fra Weekendavisen (Ina Kjøge Pedersen)
- d. Etc.

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse.

Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med, at det i kraft af tildelingen af en ekstra klasse var lykkedes at kunne optage alle skolens primæransøgere til den kommende 1.g-årgang.

Der var også tilfredshed med den store artikel i Weekendavisen og med den positive presseomtale i Fyens Stiftstidende/Amtsavisen.

## Orientering om implementering af den nye læreroverenskomst (OK13)

### 4. Grundlæggende orientering om det nye system:

- a. Helhedsmodel med fokus på opgaveløsningen i stedet for akkorder
- b. De pædagogiske sigtelinjer (bilag vedlagt) v. CJ og JM
- c. De nye løntillæg og de økonomiske konsekvenser af OK13 ved EL (bilag vedlagt)
- d. Den nye hold- og opgavefordeling
- e. Samtalerne mellem en ledelsesrepræsentant og den enkelte lærer
- f. Lærertilstedeværelse og lærerarbejdspladser v. JM
- g. System til tidsregistrering
- h. Drøftelserne i dialoggruppen

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse.

CJ orienterede om hovedtankerne bag den nye konstruktion med udgangspunkt i et uddelt bilag (vedlagt). Derefter blev systemet præsenteret og drøftet med udgangspunkt i ovenstående punkter. Der var stor tilfredshed med, at ledelsen havde udformet et pædagogisk visionspapir (Pejlemærker) som grundlag for den lokale implementering af OK13, og at man havde valgt at se fremad og i dialog med medarbejderne finde veje til at nå disse visioner i den nye kontekst.

Medarbejderrepræsentanterne betonedede, at overgangen til OK13 betød en betydelig omvæltning for de fleste lærere, og at der derfor var udtalt nervøsitet for, hvordan den nye skolehverdag ville blive, og måske især for, om lærerens arbejdsbyrde ville blive stigende – på trods af det nye system til tidsregistrering. Og man ville øge risikoen for det såkaldte 'grænseløse arbejde'.

I forbindelse med den nye hold- og opgavefordeling kunne lærerne ønske sig, at ledelsen ville melde nogle kvantitative retningslinjer ud for tildelingen af opgaver og hold til den enkelte lærer, så processen blev transparent og fair. JM bemærkede, at også vi som ledelse kan have brug for nogle tommefingerregler for fordelingen, evt. gennem en udmelding om gennemsnitligt antal undervisningslektioner for et årsværk med eller uden skriftlig dimension. Ledelsen erklærede sig villig til at se yderligere på dette.

CJ tilføjede, at den nye OK13-virkelighed også betød en betydelig udfordring på ledelsessiden, og at det kommende skoleår derfor ville blive et 'prøve-år', hvor vi i tæt dialog med medarbejderne måtte få opbygget de nye rutiner. Derfor var det også allerede nu besluttet, at den nedsatte dialoggruppe skulle fortsætte igennem hele skoleåret. Det er endvidere besluttet at indkalde en ekstern oplægsholder til et personalemøde om risikomomenter og forholdsregler i forbindelse med akademiske arbejdspladser og det grænseløse arbejde.

JM præsenterede desuden oplægget til fordelingen og bestykningen af de nye lærerarbejdspladser.

EL præsenterede herefter de økonomiske konsekvenser af de lønstigninger, som er aftalt i forbindelse med overenskomsten. Den samlede lønstigning udgør kr. 839.620. Med et fradrag for de lønstigninger, som allerede var indeholdt i budgettet, skal der i efterårssemestret findes kr. 241.988 gennem besparelser eller effektiviseringer. I de efterfølgende skoleår årligt kr. 580.770.

Dele af disse forøgede omkostninger vil kunne dækkes af indtægterne fra eleverne i den nye, femte klasse; andre dele forventes hentet gennem et mindre overtimeforbrug. Herudover har bestyrelsen tidligere erklæret sig villig til at bidrage med dele af det forventede overskud.

Hertil kommer det ikke-ubetydelige økonomiske pres, som følger af de allerede nu udmeldte taxameterbesparelser på 2% pr. år med virkning fra 2014. Dette vil i 2016 medføre et besparelses- og effektiviseringsbehov på årligt kr. 1.545.000, samtidig med at elevtallet forventes at falde.

ST konkluderede, at vi ikke havde de store problemer i år, men at gennemgangen understregede, at vi ville få det i fremtiden, hvis vi ikke udviste rettidig omhu. Han ville finde det meget uheldigt, hvis økonomien blev så stram, at vi ikke fortsat kunne levere kvalitet i forhold til kerneydelsen.

Afslutningsvis rundede ST drøftelserne om OK13 af med at udtrykke stor tilfredshed med, at denne mulighed var blevet brugt til pædagogisk kvalitetsudvikling, og at dialogen havde præget arbejdet. Han havde inden mødet haft kontakt til JH og KB, som havde udtrykt en lignende opfattelse.

## 5. Indførelse af ny type elevsamtaler (bilag)

### Sagsfremstilling:

Den nye 1.g-årgang vil blive testpiloter på det nye system, som med tiden vil blive udstrakt til at omfatte alle 3 årgange.

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse.

CJ begrundede, at dette tiltag var trukket ud til selvstændig behandling, med, at forslaget havde været genstand for en del intern debat.

JM tilføjede, at bilaget var udtryk for den udformning, den påtænkte ordning har netop nu, men at modellen stadig skal videreudvikles i en tæt dialog med de lærere, som allerede har meldt sig til denne opgave. Vi er desuden i kontakt med eksterne forskere, som har tilbudt sig med både følgeforskning og intern efteruddannelse af de deltagende lærere.

Elevrepræsentanterne fandt den nye ordning spændende og støttede, at man gik videre med arbejdet. MK pegede på, at man også ville kunne udnytte tidligere elever fra FG, som nu er studerende, til at holde oplæg for nuværende elever om, hvad de har lært af deres gymnasietid, som kommer dem til nytte på deres videregående uddannelser (tilsvarende hvad de måske har savnet at lære).

ST sammenlignede det nye projekt med det tidligere læsekursus for alle og var glad for den generelle tilgang: At det også her var *alle* elever, som fik muligheden og blev ansporet til at yde deres bedste, så man undgik en uhensigtsmæssig stigmatisering. Han fandt projektet perspektivrigt og helt i tråd med tilsvarende mentorordninger, som i disse år vinder frem, for alle studerende på universiteterne.

## 6. EL gennemgår den aktuelle økonomiske status (bilag)

### Indstilling: Til orientering og drøftelse

EL præsenterede aktuel status pr. 31.3. Vi ligger lidt under det budgetterede, primært som følge af lidt større lønomkostninger bl.a. på pedelområdet, hvor vi har haft brug for en større styrke end normalt i vinterhalvåret pga. byggeriet. Driftsomkostningerne er stort set på budget. Enkelte poster er prægede af det endnu ikke helt afsluttede byggeri.

I forhold til Balancen ligger vi fint likviditetsmæssigt. Det kan måske overvejes at placere flere midler i obligationer, som kan sælges med kort varsel. EL vil udarbejde et likviditetsbudget til næste bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen erklærede sig tilfreds med gennemgangen og de fremlagte regnskabstal.

## 7. Evt.

Næste bestyrelsesmøde blev fastsat til mandag d. 2.9.2013 kl. 16.00.

ST/CJ, 14-05-2013