



Nyhedsbrev

Uge 22 – 2016

3. juni 2016

1. Nyt fra rektor
2. Bestyrelsesmøde
3. Lectio
4. Hold- og opgavefordeling – status
5. Igangværende arbejde i forlængelse af Brogaarden
6. Program for planlægningsdag d. 23. juni
7. Lokaleændringer
8. AT3 innovation

1. Nyt fra rektor

Så er eksamensperioden for alvor gået i gang efter en hyggelig sidste skoledag med 3gerne, hvor der traditionen tro var fodboldkamp mellem elever og lærere efterfulgt af elevrevy i kantine. Jeg ønsker alle elever held og lykke med resten af eksamenerne og glæder mig til, at vi ses til dimissionen fredag d. 24. juni kl. 9 i hallen.

Sophie



Sidste skoledag 2015/16



2. Bestyrelsesmøde

Mandag d. 23. maj var der bestyrelsesmøde. Temaer på bestyrelsesmødet var blandt andet opfølgning på søgetal og klassedannelser, besparelserproces, regeringens gymnasiereformudspil, 'bedst til science', personaletur til Brogaarden, budget, indsatsområder og resultatmål i forlængelse af skolens vision og strategi for det kommende skoleår. Referatet fra bestyrelsesmødet er nu godkendt og kan læses på skolens hjemmeside ved at følge dette link: <http://faaborg-gym.dk/media/2014/11/Referat-bestyrelsesmøde-23.05.16.pdf>

Sophie

3. Lectio

Måske har nogle af jer hørt rygter om, at vores studieadministrative system Lectio indtil videre ikke har opnået den nødvendige systemrevisionsgodkendelse. Det bunder i, at der er indført skærpede regler omkring it-systemers håndtering af personfølsomme data. Hvor om alting er, så skal systemet revisionsgodkendes for, at vi kan fortsætte med at anvende det inden for lovens rammer. Der har været en række historier, der peger i forskellige retninger om, hvorfor Lectio ikke har opnået denne systemgodkendelse inden for den givne tidsfrist. En række rektorer er gået sammen om, at gymnasieskolerne samlet kan få systemet revisionsgodkendt. Jeg synes, det er et godt initiativ den tidligere rektorformand har sat i værk for at undgå at skulle skifte til et andet og dårligere studieadministrativt system som Ludus. Jeg har derfor meldt os til dette forsøg på at opnå en systemrevisionsgodkendelse af Lectio. Jeg opfordrer derfor til, at vi afventer, hvad der kommer ud af dette forsøg, inden vi begynder at tænke i alternative studieadministrative systemer.

Sophie

4. Hold- og opgavefordeling – status

Vi er nu (næsten – kun få mangler) nået godt gennem første samtale runde med nærmeste leder om hold- og opgavefordeling til skoleåret 2016-17. Der har været en god og åben dialog, hvor vi har været omkring mange emner, problemstillinger og udfordringer, som vi tager med i den videre proces. Der er sket mindre ændringer i holdfordelingen, og der er kommet mange ønsker ind til øvrige opgaver. De ønsker den enkelte lærer har til øvrige opgaver, bliver nu noteret i prikskemaet. Næste trin i processen foregår fredag d. 10 juni, hvor ledelsen vil skabe sig et overblik over fordeling af ønskerne til øvrige opgaver og på den baggrund fordele de opgaver der mangler at blive varetaget. Straks når denne proces er færdig, udmeldes det opdaterede og udfyldte prikskema til hele kollegiet, og den enkelte lærer kan orientere sig om, hvilke kendte øvrige opgaver vedkommende forventes at varetage i det kommende skoleår. Er der i den forbindelse behov for en samtale med nærmeste leder, bedes man kontakte Mette og få aftalt en samtale.

Sophie, Jesper og Jimmy

5. Igangværende arbejde i forlængelse af Brogaarden

BA, JHJ og SHS arbejder i øjeblikket med at justere formuleringerne i vores vision og strategi med henblik på at inddrage udsagnene fra Brogaarden. Vi vil præsentere vores bud på en justeret vision og strategi ved vores planlægningsdag d. 23. juni.

Efter drøftelser i SU arbejder AMR, TR, JM, JHJ og SHS med, hvordan vi kommer videre med at opfylde målsætningerne i projekt dialog og samarbejde, som vi har fået bevilget midler til fra kompetencesekretariatet. Nedenfor ses et uddrag fra det seneste SU-møde, hvor vi skulle drøfte følgende statusspørgsmål i relation til projektet:

a. Hvor står vores projekt lige nu – hvad er vi lykkedes med?

Ved vores medarbejderseminar på Brogården sikrede vi, at mange var med. Der er en bedre dialog end tidligere om relevante opgaver, ikke at vi nødvendigvis er i mål endnu. Det lykkedes bedre med at indfri intentionerne om at bruge og vise den "den gode vilje", med et større nærvær. Vi er nærmere det overordnede mål om at være i dialog og godt samarbejde, vi står nu overfor at få det udmøntet og fastholdt.

b. Hvad er gået anderledes end forventet?

Skift af konsulenter og slinger, som har været en frustrerende proces, men nok samtidig en forventelig del af denne svære proces!

c. Hvordan står projektet i forhold til tidsplanen?

Vi er godt med og står for at skulle beslutte os for, hvordan vi bedst muligt får anvendt de resterende midler frem mod projektafslutningen til oktober 16. Vi skal melde dette tilbage til Henrik Hermann fra kompetencesekretariatet, inden maj måned udløber. MS, FR, JM og SHS holder møde mandag og beslutter på baggrund af evalueringerne fra Brogaarden og drøftelsen i SU, hvordan de resterende midler skal anvendes.

d. Særlige udfordringer

Udvælgelse af AMR, der skal sættes ordentlig ind i problematikken. Det anbefales at vedkommende kommer på AMR-kursus i efteråret 2016.

f. Hvordan kan vi bruge resten af midlerne fra kompetencesekretariatet bedst muligt?

Der blev på mødet taget en beslutning om, at der bør laves et fælles arrangement af enten en dags eller 1½ døgns varighed, her på FG eller på en kursusfacilitet.

TR, AMR, SHS og JM aftaler det konkrete indhold, med afsæt i de problemstillinger og udfordringsfelter, der fremstod på medarbejderseminaret i april og evalueringen heraf – herunder omfanget af et nyt fællesarrangement. Efter mødet videreformidler SHS planen for resten af projektførelsen til Henrik Hermann fra kompetencesekretariatet. Planen formidles desuden til personalet i forbindelse med planlægningsdagen d. 23. juni.

6. Program for planlægningsdag d. 23. juni

Udviklingsgruppen har udarbejdet nedenstående program for den kommende planlægningsdag d. 23. juni. Programmet kan også findes på skemabrikken i Lectio.

Tid	Plan
08:30-09:00	Fælles morgenmad
09:00-10:00	Skriftlighedsgruppen
10:00-11:30	Nyt fra udviklingsgruppen, SU og ledelse – herunder: <ul style="list-style-type: none">• FGs strategi - justering efter Brogaarden (BA, JHJ, SHS)• Det kommende års udviklingsarbejde i forlængelse af dette års indsats omkring synliggørelse af læringen, kollegial sparring/ faggruppesamarbejde og elevernes indstilling til undervisningen som et træningsrum – mindset og pilotprojekter i det kommende skoleår - herunder opsamling på GRUS (udviklingsgruppen)• Videre med projekt dialog og samarbejde (MS, SHS og SU)• Justering af mentorordning (SB, JHJ)• Evaluering af hold og opgavefordelingsprocessen (JM)• Lærerarbejdspladser (EH)
11:30-12:00	PR-møde (valg til poster, information om legater, farvel til årsvikarer)
12:00-13:00	Fælles frokost
13:00-13:30	Møde mellem JHJ, 1.g-teams og tutorer + oprydning i skabe og på arbejdspladser
13:30-15:30	Lærerforsamlingsmøder + oprydning i skabe og på arbejdspladser

Kontakt os gerne, hvis I har spørgsmål til programmet.

Mille, Stine, Pia, Torben, Jesper, Simon og Sophie

7. Lokaleændringer

Vi har igennem længere tid været i dialog med VUC, som følge af deres opsigelse af deres lejemål. Vi er blevet enige om, at hvis vi skal fortsætte på samme huslejeniveau – også efter 1/1-19 – er det på den betingelse, at VUC kan få dækket deres lokalebehov uden pavillonen, som er rimelig omkostningstung for dem.

Derfor har vi været nødsaget til at finde lokaler i den eksisterende bygning og det ikke kun i VUCs lejemål.

Løsningen bliver således:

- A6 og IT-depotet omdannes til et nyt stort klasseværelse
- Der etableres IT-kontor i DF 1 (det nuværende sækkepuderum)
- B2 inddrages til ordblindeundervisning for VUC
- E5 bliver fortrinsvis reserveret til VUC
- C6 (VUC) omdannes til klasselokale
- IT-lokale på VUC bliver kontor for afdelingsleder Erling Krebs
- Der laves lærerarbejdspladser til VUC i Erling Krebs' nuværende kontor

Vi er klar over, at denne løsning gør et indhug i elevernes gruppearbejdsområder – vi vil derfor i den kommende periode prøve at finde alternativer – fx afskærme områder med skærmvægge. Desuden får VUC fortrinsret til et af vores undervisningslokaler, men vi håber at det nye undervisningslokale i A-fløjen i rimelig grad kan kompensere for dette.

Ombygningerne sker efter planen i sommerferien og skulle stå klar, når vi starter det nye skoleår efter ferien.

Erik og Jimmy

8. AT3 innovation

AT3 er innovations-AT, hvor fokus er på at eleverne skal lære at arbejde med innovation via Indekskompasset.

Sidste år arbejdede vi med autentiske problemstillinger fra Faaborg-Midtfyn Kommunes forskellige fagsekretariater, i år var det foreningslivet i Faaborg samt andre fritidstilbud til de unge.

Det var desværre ikke ret mange foreninger, der havde lyst at deltage, men vi havde dog besøg af FDF, Musikgården, Musikskolen, Ungerådet, Ungdomsskolen og Badmintonforeningen. De forskellige foreningsfolk kom og fremlagde deres udfordringer mandag formiddag, hvorefter eleverne arbejdede med forskellige løsningsforslag frem mod fredag hvor foreningsfolkene kom igen for at høre de forskellige forslag. Alle forslag (i form af ppt og talepapir) blev udleveret på en USB til hver forening.

Der var mange gode bud imellem, og særligt musikskolen var meget begejstrede. De var faktisk så begejstrede, at de ringede kort efter de var kommet hjem, og bad om ikke to af grupperne kunne deltage i deres store lærermøde efterfølgende fredag. Det indvilgede de to grupper i, og jeg havde dem derfor med på biblioteket i Ringe fredag morgen, hvor de fremlagde deres projekter en gang til - denne gang for alle musikskolens ledere og lærere. Der blev taget rigtig godt imod dem og deres projekter, og de fik en dejlig oplevelse af, at deres arbejde var relevant og brugbart :-)

Pia