

Referat

Møde: Bestyrelsesmøde
Mødetidspunkt: Mandag d. 19. marts 2018 kl. 16.00-18.00
Mødested: Faaborg Gymnasium, B3

Deltagere:

Jens Oddershede (formand)

Søren Brandi (næstformand)

Morten Schjøtt

Michael Gravesen

Gertrud Hvidberg-Hansen

Morten Østerlund Krog, fraværende

Malene Sørensen

Valdemar Emil Otte Pedersen

Ella Katrine Suurballe Frederiksen

Jens Juel Larsen, suppleant for Morten Østerlund Krog

Rektor Sophie Holm Strøm (sekr.)

Vicerektor Jimmy Mangelsen (referent)

EY Revisor Brian Skovhus Jakobsen deltog ved behandling af punkt 8-9

Dagsorden:

1. Underskrivelse af godkendt referat fra sidste bestyrelsesmøde (bilag)
2. Godkendelse af dagsorden
3. Meddelelser fra bestyrelsesformanden
4. Meddelelser fra rektor (bilag)
5. Meddelelser fra elevråd
6. Tema: Drøftelse af søgetal og perspektiver for Faaborg gymnasium (bilag)
7. Udskiftning af elektroniske tavler i undervisningslokalerne (bilag)
8. Årsrapport 2017 (bilag)
Revisor Brian Skovhus Jakobsen deltager
9. Gennemgang af revisionsprotokol (bilag)
Revisor Brian Skovhus Jakobsen deltager
10. Regnskab pr. 28.02.18 (bilag)
11. Evt.

Dagsorden

1. Underskrift af godkendt referat fra sidste bestyrelsesmøde

Indstilling: Til underskrift

Beslutning: Godkendt og underskrevet

2. Godkendelse af dagsorden

Indstilling: Til godkendelse

Beslutning: Godkendt

Bestyrelsen blev varslet om et møde i maj.

Varsling om at pkt. 8 og 9 om Årsrapport og Revisionsprotokol behandles når revisor ankommer ca. kl. 17, uagtet hvor langt man er komme i dagsordenen.

3. Meddelelser fra bestyrelsesformanden

Bestyrelsens sammensætning i den nye bestyrelsesperiode, bestyrelsen konstituerer sig endeligt ved det kommende bestyrelsesmøde i maj

Indstilling: Til orientering og drøftelse

Bestyrelsessammensætningen er ændret i forbindelse med Kommunalvalget i nov. 2017, hvor Jacob Holm og Søren Hillers er blevet erstattet af Morten Schjøtt og Michael Gravesen.

De øvrige medlemmer har været på valg til næste bestyrelsesperiode, der starter i maj 2018 og alle undtagen Morten Østerlund Krog fortsætter. Kristian Hartvig Pedersen er valgt som medarbejderrepræsentant i stedet for Morten Østergaard Krog.

På det kommende bestyrelsesmøde i maj vil den nye bestyrelse tiltræde og konstituere sig.

Ny sammensætning fra maj 2018:

Ella Katrine Suurballe Frederiksen (elevrepræsentant)

Gertrud Hvidberg-Hansen (selvsupplering)

Malene Sørensen (lærerrepræsentant)

Jens Oddershede (repræsentant for aftagerinstitution/SDU – udpeget af rektorkollegiet)

Kristian Hartvig Pedersen (lærerrepræsentant)

Michael Gravesen (repræsentant for opvækst og læring i FMK)

Morten Schjøtt (repræsentant for FMK som politisk valgt)

Søren Brandi (selvsupplering)

Valdemar Emil Otte Pedersen (elevrepræsentant)

4. Rektors meddelelser

Indstilling: Til orientering og drøftelse

- a. Møde med SES og UVM om mulighed for teknisk grundforløb 1 på Faaborg Gymnasium
Allan Kruse, SES positiv for at udlægge teknisk grundforløb 1 på FG jf. Nyborg – under forudsætning af en omkostningsneutral løsning, møde med deltagelse fra UVM desangående på FG, fredag 23.03. FG er åben for at gøre plads til andre former for ungdomsuddannelser, der sikrer de unge i Faaborg adgang til den ungdomsuddannelse, der passer til dem.
- b. Persondata og Lectio eller Ludus som studieadministrativt system
Ny persondataforordning pr ultimo maj 2018 med øgede krav til datasikkerhed og håndtering af personfølsomme oplysninger. Pt. opfylder vores studieadministrative system Lectio ikke disse krav. Rektor har sendt brev til Lectio mhp., at afklare om Lectio vil komme til at opfylde disse krav. Der har på alle Lectiogymnasier vegne være ført lange forhandlinger med pres fra jurister og rektorer for at finde en løsning, men det har indtil vi-

dere været uden held. Håber fortsat på Lectio kommer til fornuft og sørger for at opfylde krav i persondataforordning, så vi fortsat kan bruge Lectio, men vi er i gang med forberede tilslutning til Ludus, som er et studieadministrativt system og vi har allerede aftalt at de besøger FG d. 24. maj. Da det er en stor beslutning at skifte system, afventer vi situationen og følger de anbefalinger vi får fra Gymnasiefællesskabet, herunder at Ludus heller ikke til fulde opfylder de nye krav i persondataforordningen.

Michael mente ikke skolen ledelse skal være så bekymrede for eventuelle retslige konsekvenser, så længe skolen er i proces med en løsning.

c. Udfordringer med den daglige IT-support

Skolen har oplevet svingende kvalitet i den daglige IT-support fra IT Center Fyn. JM har været i en løbende dialog med både lokal it support og direktør Jens Ole Henriksen. Dog har kvaliteten af supporten generelt ikke være tilfredsstillende, hvorfor JM helt ekstra ordinært mødtes med Jens Ole mandag d. 20. marts, for at få IT Center Fyn til at levere den aftalte support til den forventede kvalitet. Et møde der vil blive fulgt op ved et senere planlagt møde ved årets afslutning.

d. Tyveri på gymnasiet

Har desværre oplevet en række tyverier på gymnasiet, både af pc'er fra omklædningen i idræt og fra jakkelommer i garderoben og uaflåste elevskabe i kælderen. Der er sket lignende på naboskolerne, men vi har indskærpet overfor både elever og ansatte, at de desværre er nødt til at være mere påpasselige med deres værdigenstande. Det er kommet meget pludseligt for eleverne, der ellers har følt sig i særlige trygge og tillidsfulde rammer på FG.

e. Fyn Bus og busdækning på Sydfyn

Fyn Bus har offentlig fremsat trusler om nedlæggelse af vitale busruter for FG. Rektor har været i kontakt med borgmester Hans Stavnsager, bestyrelsen for Fyn Bus og er blevet interviewet til Fyns Stiftstidende for at gøre opmærksom på de negative konsekvenser for vores elever og FG. Desværre har det skabt unødigt uro og heldigvis er besparelsesforslaget taget af bordet igen.

Morten opfordrede til, at rektor kontakter Fyn Bus vedrørende 920, da den kommer meget tidligt om morgenen.

f. Investering i idearealer til udeundervisning, multibane og shelters (bilag 4)

En gruppe elever, lærere og ledelse har kommet med forslag til forbedring af FG's arealer til udeundervisning og friluftsliv – herunder etablering af shelters til Geo & Bio Science Center Syd projektet, samt renovering af udendørs idrætsfaciliteter og multibane. Ideen er at projektet skal være til glæde og gavn for både elever, lærere og byens borgere. Vigtigt at vi investerer i, at FG fremstår som en attraktiv skole, der investerer i fremtiden – især nu med besparelser og nedgang i søgetal. Det vil være en samlet investering på 500.000 for multibane og 200.000 til shelters. Rektor så selv muligheden for at søge midler hos bla. Friluftsrådet, men blev også opfordret af bestyrelsen til at søge kommunen om økonomisk støtte, derudover også fra fonde (Nordea Fonden, Lokal- og anlægsfonden, Trygfonden) og andre økonomiske kilder. Bestyrelsen var glad for orientering og syntes det er en god ide.

g. Ny-indretning i administrationen

Vi har i vinterferien flyttet rundt på ledelseskontorerne, så uddannelsesleder også har fået eget kontor, med mulighed for samtaler med elever og lærere. Derudover er der i kraft af personalereduktionerne i administrationen, som følge af de seneste års besparelser i særligt ledelse og administration blevet færre ansatte. Det har betydet en del uudnyttet

plads i administrationen. Det giver plads til et nyt mødelokale og nyt lokale til studievejledning i den inderste del af administrationsområdet ind mod lyskakt.

h. OK18 og mulig konflikt

Der er varslet lockout på gymnasierne og en lang række andre offentlige organisationer pr. 10. april. Vi håber at undgå en konflikt eller i det mindste en meget kortvarig konflikt, da der vil ikke blive afviklet undervisning under en eventuel lockout.

i. Årsfest

Afholdes d. 4. maj og der udsendes særskilt indbydelse til Bestyrelsen.

j. Evt.

Lær dansk har bedt om muligheden for at leje 2 lokaler på FG efter sommerferien. JM udarbejder et tilbud.

5. Meddelelser fra elevråd

Indstilling: Til orientering og drøftelse

Elevrådet har afholdt Generalforsamling i januar, hvor der blandt andet blev lavet mindre uvæsentlige ændringer i Elevrådets forretningsorden.

Elev er i gang med at forberede "Konkurrence Fredagscafé"

Miljøudvalget afholder "Fire fede dage" med fokus på miljø i ugen efter påske.

To elever i RIG (Reformimplementeringsudvalget) har lavet kvalitative undersøgelser af:

Løfteforløb - hvor det fremgår at eleverne ønsker forløb der ikke deler eleverne

Større skriftlige opgaver – hvor eleverne glæder sig til mundtlig forsvar af SRO/SRP.

Evalueringer – hvor ønsket er at gå væk fra kvalitative tilbage til kvantitative undersøgelser.

6. Tema: Drøftelse af søgetal og perspektiver for Faaborg gymnasium

Udviklingen i elevtal – herunder det aktuelle søgetal for det kommende skoleår (bilag 6a) gør, at vi foruden de varslede og vedtagne besparelser for 2016-17 og 2017-18 står overfor at skulle foretage yderligere tilpasninger (bilag 6b). Udvikling i søgning til stx og hf på landsplan vedlagt til orientering (bilag 6c). Bemærk at de vedlagte bilag til dette punkt er fortrolige. I lyset af dette skal bestyrelsen drøfte fremtidsperspektiverne i forhold til at bevare et ungdomsuddannelses tilbud i Faaborg.

Indstilling: Til orientering, drøftelse og beslutning

Rektor bad bestyrelsen om, at det føres til referat, at bestyrelsen forventer afskedigelser som følge af arbejdsmangel grundet udefra kommende årsager med faldende søgetal. I lyset af de færre klasser/hold som følge af aktivitetsnedgangen og de områder, der indtil nu har været ramt af besparelserne, så er det i denne omgang hos lærerne som medarbejdergruppe, at personaletilpasningen kommer til at finde sted.

I overensstemmelse med personalepolitikken er TR/SU orienteret om den kommende proces i forbindelse med uansøgt afsked pga. arbejdsmangel. Når der foreligger et mere præcist skøn af hold og opgaver for skoleåret 2018-19, vil rektor indstille et antal medarbejdere til afsked (antallet afhænger af evt. ønsker fra medarbejderside om tilbagetrækning, nedsat tid, orlov – herunder muligheder for udlån til andre skoler mv). Ved det kommende SU møde 11. april høres SU ift. kriterier for udvælgelse af lærere til eventuel afskedigelse eller stillingsændringer ved arbejdsmangel.

Rektor har samtidig en reel nervøsitet for, at volumen er ved at være så småt, at det vil blive en pædagogisk udfordring at oprette bestemte studieretninger, jævnfør bilag 6b – fremskrevet budget for 2018-20 ved et fremtidig optag på 54 elever, der viser hvordan antal årselever forventes reduceret til 193 i 2020

Bestyrelsen opdelte de udfordringer rektor har udmeldt i to – på kort og på lang sigt.

På kort sigt

Bestyrelsen beder rektor om at tilpasse økonomien, hvor vi har foretaget de økonomiske dispositioner og indgreb, der vil indebære, at der er balance i budgettet i 2019 med de forudsætninger vi kender nu. Det betyder, at rektor tilpasser personalet, så det passer til det aktuelle elevtal. Vi går i 2018 efter de kendte elevtal og laver ikke en fremskrivning på de kommende års optag. Det er den samme fremgangsmåde som bestyrelsen fulgte i foråret 2017 og ved budgetlægning for 2018. Baggrunden for denne tilgang er, at overgangsfrekvensen til stx ligger bemærkelsesværdigt lavt i 2018, hvorfor vi med rimelighed kan se frem til en højere overgangsfrekvens ved optaget i 2019.

Når gymnasiet skal tilpasse svarer det til en tilpasning i et omfang på 2 klasser færre, med ca. 2,5 lærer pr klasse, hvilket giver ca. 5 lærerårsværk i alt. Rektor blev bedt om at lave en personale-reduktion i denne størrelsesorden. Det skal dog bemærkes, at det ikke sikkert det passer præcist, da hold og valgfag skal dækkes. Rektor bedes i denne forbindelse slanke valgfag og udbud, så muligheder for samlæsning kan udnyttes optimalt. Derved er der også råd til valgfag på studieretningerne med færre elever pr hold. Denne slankning skal sikre at vi fortsat kan tilbyde en attraktiv skole for både elever og ansatte. Det betyder samlet set, at vi tager den nedgang, vi er sikre på holder og ikke tager forskud på yderligere besparelser, da det er bestyrelsens indstilling, at vi ikke skal over reagere i denne sårbare og usikre situation.

Rektor udmelder i SU kriterier for udvælgelse af medarbejdere til uansøgt afsked eller stillingsændringer som følge af arbejdsmangel. Rektor står for gennemførelse og prioritering. Rektor orienterer bestyrelsen ved det kommende bestyrelsesmøde.

På lang sigt

Hvis vi fortsat i de kommende år har et elevoptag på godt 60 elever, har vi en kritisk situation, som øger presset i forhold til fortsat at være en selvstændig enhed – herunder kritisk masse både fagligt og økonomisk. FG skal fortsat være en attraktiv arbejdsplads, med et stærkt fagligt miljø.

Derfor har bestyrelsen besluttet at gå nye veje og bedt formanden og rektor afsøge mulighederne for at indgå i er i gang med sonderende, åbne og konstruktive drøftelser af forskellige samarbejds muligheder med Midtjys og Svendborg gymnasier med henblik på at sikre stærke ungdomsuddannelsesudbud i Faaborg, Ringe og Svendborg til gavn for alle unge på Sydbyn.

Den vigtigste prioritering for bestyrelsen i denne sammenhæng er at sikre et fortsat udbud af stx i Faaborg, høj fagligt niveau og en attraktiv skole for både elever og ansatte.

Bestyrelsen indstiller ligeledes til at rektor sonderer andre samarbejds muligheder, der vil mindske konsekvenserne af det mindre elevoptag.

7. Udskiftning af elektroniske tavler i undervisningslokalerne

Gymnasiets elektroniske tavler er forældede i en grad, der er generende for kvaliteten i undervisningen. Ledelsen indstiller derfor til at bestyrelsen godkender at de nuværende elektroniske tavler udskiftes (bilag 7).

Indstilling: Til orientering, drøftelse og beslutning

Som led i investering i fremtiden, indstiller bestyrelsen til anskaffelse af nye E-tavler af typen Clever Touch eller lignende.

8. Gennemgang af årsrapport for 2017

Sagsfremstilling:

Revisor Brian Skovhus Jakobsen gennemgår årsrapporten (bilag 8)

Indstilling: Til drøftelse, godkendelse og underskrift

Efter revisors gennemgang, hvor han gjorde opmærksom på ny viden med særlig betydning for skolens økonomi, der er kommet til efter, materialet blev udarbejdet og sendt ud, anbefalede formanden at årsrapport og revisionsprotokol tilrettes og afventer godkendelse og underskrivelse af bestyrelsen på bestyrelsesmødet d. 1. maj. En indstilling som bestyrelsen bakkede op om.

I ledelsesberetningen indarbejdes den nye viden vedr. elevoptaget og ved samme lejlighed tilrettes de uhensigtsmæssige prokura forhold, som revision har påpeget og de sidste afstemninger af udvalgte konti bringes i orden.

9. Gennemgang af revisionsprotokol

Sagsfremstilling:

Revisor Brian Skovhus Jakobsen gennemgår revisionsprotokollen (bilag 9a)

Styrelsen for undervisning og kvalitet under undervisningsministeriet har bedt om, at bestyrelserne udfylder vedlagte bestyrelsestjekliste (bilag 9b).

Indstilling: Til drøftelse, godkendelse og underskrift

Se ovenstående under pkt. 8.

10. Regnskab pr. 28.02.18

JM orienterer om status på regnskab pr. 28. februar 2018 (bilag 10)

Indstilling: Til orientering

Bestyrelsen kvitterede for orienteringen.

11. Evt.

Et temapunkt til drøftelse på et kommende bestyrelsesmøde: Hvordan synliggør vi FG?

Ny mødedato tirsdag d. 1. maj kl. 15.00-17.00

Rektor udsender en doodle med tidspunkter for kommende bestyrelsesmøder for skoleåret 2018-19.