

Referat

Møde: Bestyrelsesmøde
Mødetidspunkt: Mandag d. 3 juni 2019 kl. 15.00-17.00
Mødested: Faaborg Gymnasium, B3

Deltagere:

Jens Oddershede (formand)
Søren Brandi (næstformand) (afbud)
Morten Schjøtt
Michael Gravesen
Gertrud Hvidberg-Hansen
Kristian Hartvig Pedersen (afbud)
Malene Sørensen
Line Halkjær Gommesen
Anna Brandi
Jens Juel Larsen (suppleant for Kristian Hartvig Pedersen)

Rektor Jesper Hasager Jensen (sekr)
Uddannelsesleder Morten Østerlund Krog (referent)

Referat

1. Underskrift af godkendt referat fra sidste bestyrelsesmøde

Indstilling: Til underskrift: Underskrevet

2. Godkendelse af dagsorden

Indstilling: Til godkendelse: Godkendt

3. Meddelelser fra bestyrelsesformanden

Indstilling: Til orientering og drøftelse

- a. Jesper Hasager Jensen er ansat som rektor pr. 1. april. Jesper har reelt været ansat som rektor siden Sophies sygemelding. Bestyrelsesmanden udtrykker sin tilfredshed med denne ansættelse.
- b. Bestyrelsesformanden orienterede om formandskabets rolle i arbejdet med at skabe rammen for en fusion mellem Faaborg Gymnasium, Svendborg Erhvervsskole og Svendborg Gymnasium. Mere om dette under punkt 6

4. Rektors meddelelser

Indstilling: Til orientering og drøftelse

Orientering om tilpasningsproces

Der er gennemført en tilpasningsproces på Faaborg Gymnasium. 2 lærere er blevet afskediget og fritstillet pr. 1. august. Yderligere tre er blevet varslet ned i tid. Lærerens arbejdsbelastning er ikke steget og der er en mere ligelig fordeling af studietidsforpligtelsen næste skoleår. Processen har efter omstændighederne forløbet så godt som muligt. Arbejdsmarkedet i gymnasiesektoren er mættet, så det kan være svært at finde ansættelse i gymnasiesektoren, hvilket har gjort afskedigelserne ekstra beklagelige.

Orientering om næste skoleår - søgetal og klassedannelser i grundforløb

De nye krav og optagelsesprøver giver en række usikkerhedsmomenter ift. antallet af nye 1.g-elever der starter næste skoleår. Pga. de nye krav svinger antallet af nye 1.g-elever fra 44-45 til 58-59. Dette giver en række usikkerhedsmomenter ift. klassestørrelser i de kommende to 1.g-klasser. Bestyrelsen vil blive orienteret hurtigst muligt når resultaterne af studieparathedsprøven foreligger.

Orientering om møder med Svendborg Gymnasium og Svendborg Erhvervsskole

Vi har haft en række møder med Svendborg Erhvervsskole og Svendborg Gymnasium for på at arbejde os hen mod en fusion. Komparativt set har Faaborg Gymnasium en sund økonomi, og er på den måde en attraktiv fusionspartner. Indtil videre er processen sat i bero da screeningsansøgningen først kan godkendes efter det kommende valg. Svendborg Erhvervsskole har en gældsudfordring, som kan være en forhindring for en eventuel fusion. En anden økonomisk forhindring for fusionen er det nuværende bortfald af skolernes grundtilskud efter 4 år. Vi afventer at der kommer ændringer i taxametersystemet, men denne proces kommer først i gang i næste folketingssamling.

Koordinationsgruppen fokuserer pt. på at skitsere udfordringer og fordele ved fusionen, og derfor er arbejdet med fælles vision samt forhandlinger med ministeriet sat i bero i dette skoleår.

Evt.

Kommunen har med borgmesteren i spidsen lagt pres på Fynbus for at skabe transportmuligheder for vores elever der matcher mulighederne for eleverne på fx Vestfyns Gymnasium. Ledelsen og bestyrelsen håber, at forhandlingerne falder fordelagtigt ud.

Faaborg Gymnasium har to overordnede pædagogiske målsætninger for det kommende skoleår. Første målsætninger er at eleverne kommer ud af lokalerne i tre ud af fire moduler på en skoledag. Det andet mål er at anvende forskellige spilelementer i undervisningen. Der vil fra ledelsens side løbende blive fulgt op på dette, således, at vi sikrer en implementering af målsætningen ude i klasselokalerne. Bestyrelsen havde en drøftelse om det læringsmæssige udbytte og konkrete udformning.

Indstilling: Til orientering og drøftelse

5. Meddelelser fra elevråd

Indstilling: Til orientering og drøftelse

Elevrådet skal uddele legater til de kommende studenter. Der være fokus på at det ikke er de samme elever som får legater fra elevråd og lærerne. Dette indebærer at der ikke skal være et smalt fagligt fokus i kriterierne. I det kommende skoleår vil elevrådet arbejde med at få brobyggere mere ud i klasserne og dermed bliver inddraget i skolens elevfællesskab.

Endvidere har elevrådet udfærdiget en rundspørge til eleverne for at finde ideer til hvordan man kunne forskønne skolens udendørsarealer og på den måde gøre skolen et mere attraktivt tilvalg for eventuelle kommende elever.

Elevrådet har samarbejdet med My Gaarde Andreasen fra Faaborg-Midtfyn kommune om at arrangere events der kan være med til at brande gymnasiet.

6. Strategiske overvejelser skoleåret 2019-20

Bestyrelsen drøfter strategiske overvejelser for det kommende skoleår i forhold til skolens virke og samarbejdsforhandlingerne med svendborgskolerne.

Indstilling: Til drøftelse

Bestyrelsesformanden orienterede om vilkårene for Faaborg Gymnasium ift. fusionsplanerne. Vi har bevist, at man kan køre en sund skole med to spor, men vi bør fremadrettet arbejde målrettet for samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner. Der er en række politiske signaler som gør det vigtigt at arbejde strategisk med en bred fusion, men samtidig skal vi overveje et scenarie for hvordan vi kan fortsætte som et selvstændigt gymnasium.

Michael Gravensen betonede vigtigheden af at kommunikere ud, at vi er et velkonsolideret gymnasium der arbejder for at skabe et bredere uddannelses tilbud for de unge i Faaborgområdet.

VUCs aktivitet kommer til at blive formindsket det kommende skoleår men der er dog for Faaborg Gymnasium en række faktorer, der ikke gør det attraktivt at genforhandle leje-

kontrakter i den nærmeste fremtid. Morten Schjøtt pointerede, at det stadig kan være attraktivt at samarbejde med Dalum landbrugsskole. Bestyrelsesformanden og rektor udtrykte betænkeligheder overfor dette i den nuværende situation.

Michael Graversen skitserede forskellige scenarier ift. at placere 10.klasser på Faaborg Gymnasium. Dette vil i sidste ende være en politisk beslutning, men skolens bestyrelse og ledelse skal arbejde målrettet for få oprettet et 10.-klassescenter på Faaborg Gymnasium. Rektor orienterede om at VUC Fyn har ansøgt om at oprette HF i Svendborg som en direkte konkurrent til Svendborg Gymnasium. Dette kunne være anledning til at vi kunne søge om at oprette HF på Faaborg Gymnasium i forbindelse med et eventuelt samarbejde eller ved en fusion.

7. Oplæg til rektors resultatkontrakt

Rektors resultatlønskontrakt skal afspejle de beslutninger bestyrelsen træffer under temadrøftelsen vedr. fremtiden for Faaborg Gymnasium. Resultatkontrakten, som er vedlagt som bilag, skal derfor betragtes som et udkast.

Indstilling: Til orientering, drøftelse

Bestyrelsesformanden har haft drøftelser om forslaget til resultatlønskontrakten med rektor og efterspurgte i den forbindelse mere konkrete mål i denne. Michael Graversen pointerede, at det vigtigste er en resultatlønskontrakt, som sikrer langsigtede strategiske overvejelser og sund fornuft. Bestyrelsesformanden betonedede at vi skal sikre mål der er de bedst mulige værktøjer for bestyrelsen.

Der kom en række forslag til ændringer i resultatlønskontrakten som bestyrelsesformanden vil tage med i sine drøftelser med rektor.

8. Udbud af studieretninger, valgfag og optagelseskapacitet de kommende år

Primo september skal Faaborg Gymnasium opgive optagelseskapacitet til skoleåret 2020-21. Bestyrelsen skal beslutte, om kapaciteten fortsat opgives til 4 klasser. Samtidig skal bestyrelsen træffe beslutning om at fortsætte udbud af studieretninger og valgfag. Fristen for indmelding af kapacitet 2020 er 1/9 2019. Ledelsen anbefaler, at Faaborg Gymnasium fortsætter det nuværende udbud af studieretninger og valgfag i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning om at fastholde udbuddet fra reformen i en 3-årig periode.

Indstilling: Til orientering, drøftelse og beslutning

Iflg. bestyrelsesformanden skal vi meddele at gymnasiets kapacitet opgives til tre klasser, og samtidig fastholde antallet af studieretninger. Det store dilemma er, at hvis vi opgiver for få klasser, kan vi komme til at miste elever i fordelingen. Hvis vi går ned på to klasser risikerer vi at måtte afvise 10 elever i næste skoleår. Rektor orienterede om de strategiske fordele ved at opgive en kapacitet på 3 klasser.

9. Regnskab pr. 30/4 2019 og revideret prognose for 2019

Lars Bonne og JHJ gennemgår kort regnskab og prognose (bilag).

Indstilling: Til orientering

Skolens regnskab og prognose er langt bedre end forventet.

Lars Bonne orienterede om perioderegnskabet januar til april. Resultatet her er bedre end forventet. Der er sparet penge på administration og ledelse samt undervisningens gennemførelse. Budgettet viste et underskud på ca. 1,3 mio. Kr., hvilket nu er ændret til et forventet overskud i prognosen på ca. 800.000 kr. Det er især pga. ændret socialt taxameter og udkantstilskud som skolen ikke kunne forudse under udarbejdelsen af budgettet. Indtægt pga. øget klasse loft har ligeledes bidraget til et bedre økonomisk resultat.

VUCs husleje er blevet korrigeret og har medført tilbagebetaling af for meget betalt husleje, og der vil fremadrettet være lavere indtægt fra VUCs husleje. I prognosen har dette en negativ betydning på ca. 400.000 kr.. På udgiftssiden er der blevet sparet 600.000 til undervisningens gennemførelse. Dette dækker over at Anna Halgaard og Janne Rendtorffs løn delvist er blevet ført ind under ledelse og administration. Der er dog stadig usikkerhedsmomenter eksempelvis ift. vikarer og sygemeldinger, hvilket kan påvirke prognosen i negativ retning.

Der er færre årsværk i ledelsen og færre udgifter til ledelsesuddannelse o.lign., hvilket har haft en signifikant positiv effekt på regnskabet. Der er en lille merudgift til vedligehold. Dette dækker over en mindre andel af betalingen til dette fra VUC.

Lars Bonne gjorde opmærksom på at dette er en prognose med en række faktorer som kan give afvigelser ift. budget. Bestyrelsesformanden vil gerne have en prognose for 2020 klar til næste bestyrelsesmøde, og han betonedede at det ikke en målsætning at skabe en høj overskudsgrad.

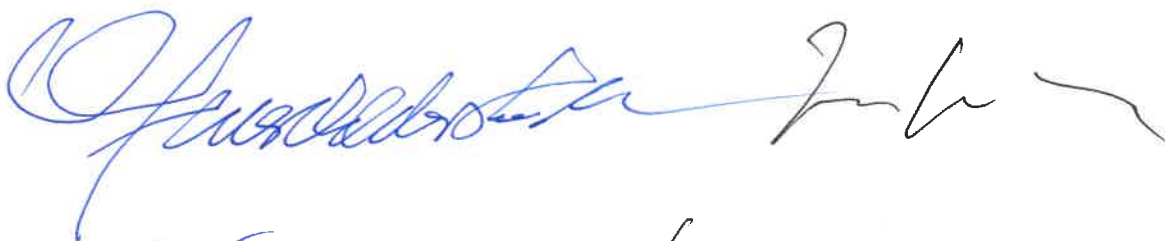
10. Evt.

Rektor præsenterede årshjul og de kommende møder vil blive sendt ud i en Doodle.

Datoer for kommende møder:

Mandag den 23.9 kl. 16-18 og tirsdag den 3.12 kl. 16-20

Doodle med mulige datoer for resterende møder i det kommende skoleår udsendes i forbindelse med dette møde.



Anna



Anna Brauer

