

5. juni 2025

## Referat

**Møde:** Bestyrelsesmøde  
**Mødetidspunkt:** Onsdag d. 28.05 2025 kl. 16.00-18.00  
**Mødested:** Faaborg Gymnasium, lokale B3

---

### Deltagere:

Lars Porskjær Christensen (formand)

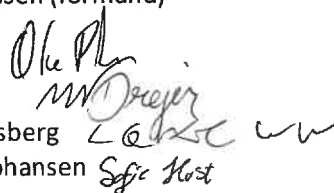
Eva Berner

Ole Filstrup Pedersen

Mille Nygaard Drejer

Lærke Weiskvist Wolfsberg

Sofie Hust Lomborg Johansen



Morten Østerlund Krog (sekr.)

Simon Vikkelsø Holmstrøm (referent)

### Afbud fra:

Julie Linn Milling

Kristian Hartvig Pedersen

Søren Buch



Økonomichef på Svendborg Gymnasium, Lene Mortensen Gudmundsson, deltager ved punkt 3



## 1. Underskrift af godkendt referat fra sidste bestyrelsesmøde (bilag 1)

**Indstilling:** Til underskrift

**Beslutning:** Underskrevet

## 2. Godkendelse af dagsorden

**Indstilling:** Til godkendelse

**Beslutning:** Godkendt

## 3. Regnskab pr. 30.04.2024 og prognose 2024 (bilag 2)

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse

Perioderegnskabet 30.04.2025 har et overskud på 0,4 mio. kr., hvilket er 0,2 mio. kr. over budget. Dette skyldes især flere årselever ift. budget samt et mindreforbrug på undervisning og markedsføring. En del af afvigelsen skyldes periodisering, men også en senere overflytning af ATU til SDU end budgetteret. Til gengæld har der været et merforbrug på bygningsdrift. Dette skyldes især et højere elforbrug samt indkøb af blandt andet brandmateriel og rengøringsmaskine. Driftsbudgettet skal justeres i 2026 af hensyn til stigende omkostninger til bygningsdrift.

Prognose 1 for 2025 er justeret således, at årsregnskabet er justeret op med 0,1 mio. kr. til 0,7 mio. kr.

Det vurderes, at økonomien er stabil og fornuftigt styret. Der er kun mindre afvigelser ift. budget. Det er dog forbundet med en række usikkerhedsfaktorer, der kan påvirke årsresultatet.

## 4. Meddelelser fra bestyrelsesformanden

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse

- a) Bestyrelsesevaluering jf. årshjul. Evaluering sendt ud via mail 21.05.2025  
Formanden gennemgik resultaterne af bestyrelsesevaluering. Det besluttes i forlængelse af evalueringen, at der skal genindføres et nyhedsbrev, som sendes ud til bestyrelsen i forbindelse med de ordinære bestyrelsesmøder. Indholdet skal være kort og præcist. Hvis der er vigtige nyheder, vil bestyrelsen fortsat gerne informeres hurtigst muligt.
- b. Genbesøg af bestyrelsens mål 2024-25 ift. graden af målopfyldning. (jf. referat for septembermødet)  
Der skal fortsat være fokus på outreach og kontakt til lokalsamfundet. Blev behandlet yderligere under punkt 9.
- c. I forlængelse af punkt a og b drøftedes forberedelse til næste bestyrelsesperiode.  
Bestyrelsen skal til at overveje nyt eksternt medlem af bestyrelsen som erstatning for Julie Linn Milling, hvis anden bestyrelsesperiode slutter maj 2026. Både Eva Berner og Lars Porskjær Christensen ønsker at genopstille. Det besluttedes, at bestyrelsen har det på som punkt på september-mødet. Som forberedelse til dette må medlemmerne gerne overveje egnede kandidater.

## 5. Rektors meddelelser

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse

- a. Ansøgertal til 1.g for skoleåret 2025-26  
Der er pt. 50 ansøgere, hvilket er flere end sidste år. Til gengæld er der flere til 2. optagelsesprøve, og der forventes færre overflyttede elever fra nabogymnasier.
- b. Mødetidspunkter i det kommende skoleår  
Rektor udsender en Doodle med mulige mødetidspunkter både for de ordinære møder samt for et temamøde i oktober.
- c. Dimission  
Bestyrelsen er inviteret til skolens dimission den 27. juni, kl. 9.00-11.00.
- d. ATU. Overflytning til SDU  
Akademiet For Talentfulde Unge er pr. 1. april 2025 overflyttet til SDU. Der er skrevet under på virksomhedsoverdragelse, og ATU's aktiver er overflyttet til SDU. Der er færdiggjort refusionsopgørelse mm.

## 6. Meddelelser fra elevråd

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse

Elevrådet uddeler legater til den kommende studentermiddag og dimission. Pengene har eleverne tjent via indsamling til årsfest, garderobe og indtægt fra afholdelse af fredagscafé. Elevrådet arbejder på en sommerkoncert til august i samarbejde med elever fra Midtjyllands Gymnasium. Planen er, at det skal ligge i slutningen af august. Rektor opfordrer til, at elevrådet hurtigst muligt inddrager ledelsen og serviceafdelingen i planlægningen.

## 7. Udbud af studieretninger og valgfag - optagelseskapacitet 2026-27

**Indstilling:** Til drøftelse og beslutning

Bestyrelsen drøftede, hvilken optagelseskapacitet der skal meldes ind for skoleåret 2026/27.

**Beslutning:**

Bestyrelsen besluttede, at ledelsen skal melde 90 elever ind til ministeriet. Dette skal særligt ses som et signal til politikerne.

På baggrund af holdoversigt for mindre hold på Faaborg Gymnasium redegjorde rektor for hvilke overvejelser, skolen har, i forhold til oprettelsen af hold på under 10 elever.

**Beslutning:**

Bestyrelsen ønskede ikke at udforme en overordnet politik for, hvorvidt et hold skal oprettes. Dette må være op til den daglige ledelse. Det samme gælder i forhold til justeringer af fagrækken.



Bestyrelsen besluttede, at der fortsættes med de samme studieretninger i 2026/27. Afslutningsvist besluttede bestyrelsen, at bestyrelsen skal drøfte udbuddet af studieretninger på det næstkommende temamøde.

## **8. Status på vedligeholdelsesplan for Faaborg Gymnasium 2024-2028**

**Indstilling:** Til orientering

Rektor orienterede om status på vedligehold i forhold til den vedtagne vedligeholdelsesplan. Skolen er godt med, og der er blandt andet blevet repareret murværk, udbedret sætningsskader og udskiftet overligger til vinduer. Desuden er der skiftet ovenlysruder, og i sommerferien bliver alt udvendig træværk malebehandlet. I august bliver et større vinduesparti i hallen udskiftet.

## **9. Genbesøg af Faaborg gymnasiums strategiske pejlemærker (bilag 3)**

**Indstilling:** Til orientering og drøftelse

Rektor gennemgik de strategiske pejlemærker.

Skolen er godt med på de fleste områder, men der skal arbejdes videre med at have mere kontakt med byens virksomheder og kulturinstitutioner i undervisningen. Dette vil være fokus i det kommende skoleår.

Der har især været et øget fokus på fællesskabsskabende aktiviteter, og der vil i det kommende år være bedre skemamæssig plads til at lave aktiviteter. Dette kan eksempelvis være seksualundervisning og fællesmoduler med socialt sigte.

## **10. VUC. Ønske om at hjemtage pedelfunktion**

**Indstilling:** Til orientering, drøftelse og beslutning

Rektor orienterede om VUC's ønske om at hjemtage pedelfunktionen af økonomiske hensyn samt hvilke økonomiske konsekvenser, det kan have for gymnasiet.

**Beslutning:**

Bestyrelsen besluttede at støtte den daglige ledelse i at føre forhandlingerne med VUC-Fyn.

## **11. Eventuelt**