

## Referat

**Møde:** Bestyrelsesmøde  
**Mødetidspunkt:** Tirsdag den 16. september 2025 kl. 16.00-18.00  
**Mødested:** Faaborg Gymnasium, lokale B3

---

<b>Deltagere:</b>	Mille Nygaard Drejer
Lars Porskjær Christensen (formand) (afbud)	Lisbeth Jensen
Julie Linn Milling (næstformand)	Lærke Weiskvist Wolfsberg
Eva Berner (afbud)	Sofie Hust Lomborg Johansen
Ole Filstrup Pedersen	Morten Østerlund Krog (sekr.)
Søren Buch	Simon Vikkelsø Holmstrøm (referent)

Ved punkt 3 og 4 deltager økonomi- og administrationschef på Svendborg Gymnasium, Lene Gudmundsson.

### 1. Underskrivelse af godkendt referat fra sidste bestyrelsesmøde (28.05.2024)

Indstilling: Til underskrift  
Bilag 1: Referat bestyrelsesmøde  
Referat underskrevet

### 2. Godkendelse af dagsorden

Indstilling: Til godkendelse  
Beslutning: Godkendt

### 3. Præsentation af nyt bestyrelsesmedlem Lisbeth Jensen

Indstilling: Til orientering  
Lisbeth Jensen præsenterede sig selv. Dansk- og historielærer på Faaborg Gymnasium. Desuden er Lisbeth læsevejleder og meget mere. Bestyrelsen ser frem til samarbejdet.

### 4. Regnskab pr. 31. 08. 2024 og prognose for 2025

Deltagelse af økonomi- og administrationschef, Lene Gudmundsson  
Indstilling: Til orientering og drøftelse  
Bilag 2: Periodeopfølgning samt prognose 2 for 2025

Lene Gudmundsson orienterede om prognosen for det endelige regnskab 2025. Der er en positiv afvigelse på grund af flere årselever i forhold til det budgetterede. Dette skyldes især et lavere frafald end normalt samt flere nye 1.g-elever. Der er et lavere forbrug på undervisningens gennemførelse, hvilket især skyldes barselmidler samt indtægter fra Akademiet for talentfulde unge (ATU).

Der har været en merudgift på bygningsdrift på 144.000, som især skyldes øget elforbrug, vedligeholdelse af murværk samt installation af ladestander til elbiler.

Prognosen viser et overskud på ca. 1,3 mio. kr. Der blev gennemført en besparelse i forhold til indtægtsniveauet, som ledelsen forventede sidste år. Efterfølgende fik skolen tildelt særligt udkantstaxameter

Den positive afvigelse vil give mulighed for at justere på soliditetsgrad og likviditetsgrad. Det er blandt andet blevet diskuteret i samarbejdsudvalget (SU), hvad skolen kan bruge et overskud på.

**Beslutning:** Bestyrelsen vil på bestyrelsesmødet i marts 2026 drøfte budgetstrategi for finansiel risikostyring. Drøftelsen kan med fordel tage afsæt i scenarier, der viser, hvad en øget forberedelsesgrad eller omlægning af hold og opgaver vil betyde økonomisk.

## 5. Strategiske pejlemærker

Indstilling: Til orientering og drøftelse

Bilag 3: Strategiske pejlemærker

Reviderede strategiske pejlemærker. Årlig gennemgang og bestyrelsens inputs (Bilag 3) 16.30-16.50

Pejlemærkerne har været til drøftelse blandt medarbejdere og er blevet behandlet i SU. Rektor tager en drøftelse med elevrådet i den nærmeste fremtid.

Der var ingen bemærkninger eller tilføjelser fra bestyrelsen. De strategiske pejlemærker vil blive gennemgået af rektor på skoleårets sidste bestyrelsesmøde.

## 6. Meddelelser fra bestyrelsesformanden

Indstilling: Til orientering, drøftelse og beslutning

- a. Hvad ønsker vi at opnå i indeværende bestyrelsesår? Gennemgang af årshjul for bestyrelsen (Bilag 4)

**Beslutning:** Bestyrelsen tilsluttede sig de foreslåede ændringer markeret med rødt i bilag 4. Det blev besluttet, at der skal være en drøftelse af elevkapacitet (1.g) på årets første bestyrelsesmøde fremadrettet.

- b. Dato og indhold til bestyrelsesseminar jf. beslutning på bestyrelsesmødet 28.05.2025

**Beslutning:** Bestyrelsen besluttede, at der afholdes et EPX-temamøde i slutningen af januar eller i starten af februar. Det skal være en halv dag (9.00-13.00). rektor laver en Doodle og udformer materiale om EPX, som bestyrelsen kan arbejde med. Dagen arrangeres af bestyrelsen og rektor.

- c. Nyt medlem af bestyrelsen.

Julie Linn Milling har siddet to perioder og kan dermed ikke genopstille. Medlemmer kommer med mulige kandidater og beslutter proces for at finde mulige kandidater.

Der skal findes et nyt selvsupplerende medlem. Typisk er den ene af de udefrakommende medlemmer fra kulturlivet i Faaborg, mens den anden er fra erhvervslivet. Bestyrelsen

diskuterede, hvilken profil man ønsker for det nye medlem. Bestyrelsen synes overvejende, at man skal gå efter en kulturprofil.

**Beslutning:** Til det kommende bestyrelsesmøde sender hvert bestyrelsesmedlem maksimalt to forslag til kandidater senest fire dage før december-mødet. Der vedlægges forslag til proces som bilag til dagsorden, som bestyrelsen forholder sig til.

## 7. Rektors meddelelser

Indstilling: Til orientering, drøftelse og godkendelse

### a. Campusboliger. Update på situationen

Før sommerferien havde Ole Pedersen og rektor et møde med kommunaldirektøren og andre aktører om campusboliger. Der holdes et opfølgende møde i oktober. Socialdemokraterne har indskrevet campusboliger i deres valgkampsmateriale. Der er flere lokationer i spil, og bestyrelsen vil høre nærmere, hvis der er nyt inden næste bestyrelsesmøde.

### b. Konsekvenser af EPX. Strategiske overvejelser

Rektor skitserer EPX med fokus på mulige konsekvenser for Faaborg Gymnasium. Der er en række demografiske udfordringer i forhold til skolens optageområde, hvor antallet af børn og unge mennesker falder, mens gennemsnitsalderen i Faaborg stiger. Undervisningsministeriet (UVM) udsender senere på måneden materiale med blandt andet optagegrundlag for udpegede EPX-byer. Dette vil blive fremsendt til bestyrelsen.

**Beslutning:** På et kommende bestyrelsesseminar skal det drøftes, hvordan skolen fortsat kan have et tilstrækkeligt optagegrundlag på STX efter 2030, og hvordan skolen skal byde ind på EPX.

Det besluttet at udvide december-mødet med 30 minutter for at have tid til at behandle ny information om EPX tilstrækkelig grundigt.

### c. Godkendelse af ferieplan 2026-27 (bilag 5)

**Beslutning:** Ferieplanen godkendes af bestyrelsen

## 8. Meddelelser fra elevråd

Indstilling: Til orientering og drøftelse

Der har været introtur og introfest, og elevrådet fortæller, at stemningen er god, og at der var god opbakning til festen. Elevrådet arbejder med trivsel og har fået et modul, hvor de arbejder med trivsel. Desuden planlægger de forskellig elevbårne udvalg en overnatning på skolen, hvor de kan arbejde med at udvikle udvalgsarbejdet og have en hyggelig aften.

Elevrådet har efterspurgt seksualundervisning, og nu er der blevet sat på skemaet i form af bl.a. fællestimer. Der er lavet en progressionsplan, hvor eksterne oplægsholdere er en del af planen.

Elevrådet ønsker, at der indkøbes en ny elevprinter, da de har brug for at printe til blandt andet eksamen. Desuden ønskes det, at vandautomaterne bliver repareret.

## 9. Ændring i skolens studie- og ordensregler

Indstilling: Til orientering, drøftelse og godkendelse

(Bilag 6)

Rektor orienterede om ændringer i skolens studie- og ordensregler. Første ændring er tilføjelsen af en mulighed for at tegne *studiekontrakter* med elever, der har højt fravær mundtligt eller skriftligt. Dette er ikke en sanktion, men en aftale, hvor eleven kan undgå sanktion ved at overholde en aftale.

Mobiltelefon-politikken ændres til, at alle mobiler afleveres ved alle moduler. Computere skal kun bruges til undervisningsorienterede ting. Det er på eget ansvar, at eleverne medbringer devices. AI er i udgangspunktet ikke tilladt. Der arbejdes på en AI-politik og AI strategi.

Ledelsen ønsker en strammere politik for anvendelse af AI. Desuden ønsker ledelsen en opdatering af skolens politik for mobiltelefoner og computere således, at der kan være øget fokus på læring og det sociale. Desuden er der kommet en tilføjelse, der betyder, at medbringelse af telefoner og computere er på eget ansvar.

**Beslutning:** Bestyrelsen godkendte ændringerne af skolens studie- og ordensregler.

#### 10. Eventuelt

Rektors slides fra mødet ønskes vedhæftet meddelelse med referatet for dette møde.

M. Driener  
Lisbeth  
Ala P.  
L. P.  
L. P.  
Sofie Høst